

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА г. КУРГАНИНСКА
(МА УДО ЦДТ г. Курганинска)

Принято
педагогическим советом
МАУДОЦДТ г. Курганинска
Протокол № 1
от «24.08.10»



УТВЕРЖДАЮ:

директор МА УДО ЦДТ
г. Курганинска
Г.А. Дунай
20 10 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА Г. КУРГАНИНСКА**

I. Общие положения

1.1. Методический совет муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра детского творчества г. Курганинска (далее Учреждение) - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельности в учреждении. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует методическую работу Учреждения.

1.3. При методическом совете может создаваться *экспертный совет внутреннего назначения*, к компетенции которого относится:

- внутренняя экспертиза научно-методической, учебно-дидактической продукции, разработанной руководителями, методистами и другими педагогическими работниками учреждения;
- рекомендации к согласованию на методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов (Программы развития и др.);
- проведение экспертизы уровня профессиональной квалификации при аттестации педагогов дополнительного образования.

II. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1 Цели деятельности методического совета:

- 2
- реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие личности ребенка как высокообразованного человека культуры;
 - обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в учреждении;
 - повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2 Задачи методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы в учреждении, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагога ДО диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, дополнительных общеобразовательных программ, учебных планов и т.д.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам Учреждения
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета учреждения из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
- в) представляют в методическом совете различные методические объединения и направления деятельности системы дополнительного образования детей.

3.2. Методический совет создается на три года в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.3. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав Учреждения

IV. Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора .

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической работы Учреждения. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса учреждения , перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
 - стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью в учреждении, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
 - руководство работой творческих групп и временных научно-исследовательских коллективов;
 - систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
 - рассмотрение и оценка сквозных интегрированных программ;
 - подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации и квалификационных разрядов педагогов дополнительного образования ;
 - обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
 - взаимное посещение занятий как внутри МО, так и между педагогами других МО в целях обмена опытом;
 - участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
 - выдвижение лучших педагогов для участия в районных, общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;
 - осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
 - обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.
- 4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.
- 4.5. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета: взаимодействие МС с методическими объединениями; рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.),

- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения

- индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности кружков, студий, творческих объединений, спортивных групп и т.д.;

- рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;

- организует совместно с методическими объединениями углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ОУ ДОД, участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;

- оказывает практическую помощь классным руководителям, воспитателям, зам. директоров школ по воспитательной работе практическую методическую помощь в соответствии с характером их запросов и потребностей;

- организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров учреждения ; совместно с администрацией и психологической службой, проводят индивидуальные и групповые тренинги по проблемам общения, развития личности, креативности, сензитивности, снятия стрессового состояния в целях создания в педколлективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;

- обновляет и накапливает методический фонд, библиотеку учреждения ;

- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

- на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов дополнительного образования с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации учреждения ;

- ходатайствуют перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов дополнительного образования.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета

6.1. В состав методического совета входят директор, зам. директора, методисты, социальный педагог, опытные педагоги.

Возглавляет методический совет председатель, который избирается или назначается.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов учреждения .

VII. Деятельность методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости не реже 4 раз в год.

7.2. Методический совет рассматривает:

- а) Учебный план, положения, программы;
- б) рекомендации и предложения по совершенствованию ОВП, экспертные заключения.
- в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
- г) планы повышения квалификации педагогов.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету учреждения .

8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

Деятельность Методического совета регулируется следующей документацией:

- а) план и отчет работы методического совета за учебный год;
- б) текущие планы работы на месяц;
- в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
- г) аналитические материалы текущего и итогового характера;
- д) должностные инструкции;
- е) регламент работы.

X. Права и обязанности членов методического совета

10.1 Методический совет имеет право на:

- а) участие в подборе и расстановке кадров;
- б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса в учреждении.
- в) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за:

- а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;
- б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.;
- в) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в учреждении;
- г) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом МАУ ДО ЦДТ г. Курганска.